

**T.C.**

**MALTEPE KAYMAKAMLIĞI**

**………………………………………….**

**PANDEMİK CORONA VİRÜS (COVİT-19) ACİL EYLEM PLANI**

**Mart 2020**

**Geçerlilik Süresi: 1 Yıl**

**Adres**: **Altay Çeşme Mah. Oba Çıkmazı Sok. No. 8 Kaymakamlık Binası 6. Kat**

**18/03/2020**

**ONAYLAYAN**

**işveren**

**……………………………………..**

İÇİNDEKİLER

1-GİRİŞ………………………………………………………………………………………………3

2-AMAÇ…………………………………………………..………………………………………….3

3-KAPSAM…………………………………………………………………………………………..3

4-DAYANAK………………………………………………………………………………………..4

5-TANIMLAR……………………………………………………………………………………….4

6-SORUMLULUKLAR…………………………………………………………………………......5

6.1.İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğe Bağlı Eğitim Kurumlarının Pandemiye Yönelik Görev ve Sorumlulukları……………………………………………………………………………..5

6.2.İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Pandemi Mücadele Ekibinin Görevleri…………………………...5

7-UYGULAMA……………………………………………………………………………………..6

7.1.Okul ve Kurumlarda Pandemi Esnasında Öncelikli Yapılacak İşler…………………………….6

7.2. Öğrenci ve çalışanlara yönelik kişisel koruyucu önlemler……………………………………...7

7.3.Kurumda Korona Virüs Bulaşmış Şüpheli Bulunması Durumunda Yapılacaklar………………8

7.4.Personel / Öğrenci Servis Araçlarının Kullanımında Yapılacaklar………………………….….8

7.5.Okul / Kurum Giriş Ve Çıkışlarda Yapılacaklar…………………………………………..….…8

7.6.Çalışma Ortamında Yapılacaklar……………………………………………….……………..…9

7.7.Öğretmenevlerinde Yapılacaklar………………………………………………………………...9

7.8. Pandemi Sonrası Pandemi Planının Raporlanması ve Revizyonu…………………………......10

8-HABERLEŞME………………………………………………………………………………….10

Ek-1. Okul /Kurumlara Asılacak Bilgilendirme Afişleri………………………………………...11

Ek-2. Olası Vaka Bilgi Formu……………………………………………………………………...12

##### **…………………………………………………………………………………………………………………**

##### **PANDEMİK CORONA VİRÜS (COVİT-19) ACİL EYLEM PLANI**

##### **1.GİRİŞ:**

Yeni Koronavirüs (COVID-19), ilk olarak Çin’in Vuhan Eyaleti’nde Aralık ayının sonlarında solunum yolu belirtileri (ateş, öksürük, nefes darlığı) gelişen bir grup hastada yapılan araştırmalar sonucunda 13 Ocak 2020’de tanımlanan bir virüstür.

Salgın başlangıçta bu bölgedeki deniz ürünleri ve hayvan pazarında bulunanlarda tespit edilmiştir. Daha sonra insandan insana bulaşarak Vuhan başta olmak üzere Hubei eyaletindeki diğer şehirlere ve Çin Halk Cumhuriyeti’nin diğer eyaletlerine ve diğer dünya ülkelerine yayılmıştır.

Coronavirüsler, hayvanlarda veya insanlarda hastalığa neden olabilecek büyük bir virüs ailesidir. İnsanlarda, birkaç koronavirüsün soğuk algınlığından Orta Doğu Solunum Sendromu (MERS) ve Şiddetli Akut Solunum Sendromu (SARS) gibi daha şiddetli hastalıklara kadar solunum yolu enfeksiyonlarına neden olduğu bilinmektedir. Koronavirüs hastalığına COVID-19 neden olur.

Belirtisiz olgular olabileceği bildirilmekle birlikte, bunların oranı bilinmemektedir. En çok karşılaşılan belirtiler ateş, öksürük ve nefes darlığıdır. Şiddetli olgularda zatürre, ağır solunum yetmezliği, böbrek yetmezliği ve ölüm gelişebilmektedir.

Hasta bireylerin öksürmeleri aksırmaları ile ortama saçılan damlacıkların solunması ile bulaşır. Hastaların solunum parçacıkları ile kirlenmiş yüzeylere dokunulduktan sonra ellerin yıkanmadan yüz, göz, burun veya ağıza götürülmesi ile de virüs alınabilir. Kirli ellerle göz, burun veya ağıza temas etmek risklidir.

COVİD-19 enfeksiyonu ile ilgili şimdiye kadar edinilen bilgiler, bazı insanların daha fazla hastalanma ve ciddi semptomlar geliştirme riski altında olduğunu göstermiştir. Vakaların yüzde 80'i hastalığı hafif geçirmektedir. Vakaların %20’si hastane koşullarında tedavi edilmektedir. Hastalık, genellikle 60 yaş ve üzerindeki kişileri daha fazla etkilemektedir. Hastalıktan En Çok 60 yaş üstü olanlar, Ciddi kronik tıbbi rahatsızlıkları olan insanlar (Kalp hastalığı, Hipertansiyon Diyabet, Kronik Solunum yolu hastalığı, Kanser ), Sağlık Çalışanları etkilenmektedir. Çocuklarda hastalık nadir ve hafif görünmektedir.

##### **2.AMAÇ:**

Covit-19 pandemisinden etkilenecek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ve müdürlüğe bağlı kurum ve kuruluşların Covit-19 pandemisini tanımalarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve pandemi durumunda koordinasyon içinde hareket etmelerini yardımcı olacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.

##### **3. KAPSAM:**

Bu plan, Maltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünü ve müdürlüğe bağlı tüm resmi Okul/Kurumları kapsar.

##### **4. DAYANAK:**

* 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
* 18 Haziran 2013 tarih ve 28681 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
* Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler
* Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Koronavirüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler Duyurusu

##### **5.TANIMLAR:**

**Kurum /Okul:** Maltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlar.

**Acil Durum:** Afet olarak değerlendirilen olaylar ile dikkatsizlik, tedbirsizlik, ihmal, kasıt ve çeşitli sebeplerle meydana gelen olayların yol açtığı hâlleri ve kontrol altına alınması özel çaba, teknik bilgi ve ekipman gerektiren, müdahale edilmesinde gecikme olduğu takdirde can ve mal güvenliği açısından tehlike yaratabilecek beklenmeyen ani olay.

**Pandemi:** Dünyada eşzamanlı olarak çok yaygın bir şekilde çok fazla sayıda insanı tehdit eden bulaşıcı hastalık.

**Pandemi Mücadele:** Okul/Kurumda, bulaşıcı hastalıkların yayılmasını ve buna bağlı hayat kayıplarının önlemesi için düzenli, zamanında ve etkin bir şekilde, derhal yapılan müdahale.

**Pandemi Mücadele Amiri:** İşveren / İşveren Vekilidir.

**Salgınla Mücadele Ekibi:** Okul/Kurumda, bulaşıcı hastalıkların yayılmasını ve buna bağlı hayat kayıplarının önlemesi için düzenli, zamanında ve etkin bir şekilde müdahale yapan ekibi.(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü / Okul İSG Kurulu)

**Arındırılmış (Steril) Bölge:** Okul ve Kurumlarda, ortak kullanım alanlarından dezenfekte edilmiş alanı

**Hasta Kişi:** Personel ve Öğrenci sağlığı riski oluşturabilecek bir bulaşıcı hastalığa yakalanmış olan ya da böyle bir hastalığın kuluçka dönemi içinde olduğu sonradan anlaşılan, ya da Personel ve Öğrenci sağlığı tehdidi oluşturan bir ajanın etkisinde kalan kişiyi,

**İzole Alan:** Hasta/şüpheli bireyi sağlam olanlardan ayırma, tecrit etme için belirlenen yer.

**Dezenfeksiyon "mikroptan arındırma":** Personel ve Öğrencilerin kullandıkları tüm alan ve yüzeylerde bulunabilecek bulaşıcı hastalığa neden olan organizmaların doğrudan kimyasal veya fiziksel maddelere maruz bırakılarak kontrol edilmesi veya öldürülmesi için alınan sağlık önlemlerine dair işlemleri,

**Enfekte Bölgeler:** Bulaşıcı ve salgın hastalıklar ile enfekte olan ve bulaş riski taşıyan bölgeleri,

**Karantina:** Bir enfeksiyon ya da kontaminasyonun (bulaş) olası yayılmasını önlemek amacıyla, hasta olmayan şüpheli kişilerin diğerlerinden ayrılmasını,

##### **6.SORUMLULUKLAR:**

### **6.1.İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğe Bağlı Eğitim Kurumlarının Pandemiye Yönelik Görev ve Sorumlulukları**

* Pandemi Eylem Planlarının hazırlanması ve bu planlara uygun hareket edilmesi,
* İlçe koordinasyon kurulunca talep edilen uygulamaların pandemi yönetimi kapsamında gerçekleştirilmesi,
* Eğitim kurumlarında, Sağlık Bakanlığı’nın önerileri doğrultusunda hijyen kurallarına uyulması konusunda azami özen gösterilmesi,
* Sağlık Bakanlığı’nın hazırladığı materyal kullanılarak eğitim kurumlarında pandemi ve enfeksiyondan korunma ve kontrol önlemleri hakkında öğretmenler tarafından eğitim verilmesinin sağlanması,

**6.2.İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Pandemi Mücadele Ekibinin Görevleri:**

**A.Pandemi Mücadele Ekip Başkanı ( İşveren) Görevleri:**

a. Okul veya Kurumda salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatların uygulanmasını sağlar.

b. Salgın hastalık ihbarını aldığında ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli teçhizat ve ekipmanların hazır bulundurulmasını sağlar.

c. Ekibin her türlü müdahalesinde koordine ve lojistik ihtiyaçlarını karşılar.

d. Şüpheli durumlarda ''OLASI VAKA BİLDİRİM FORMU '' doldurularak ,1 Nüshası sağlık ekibine,1 Nüshası İl/İlçe İSG Birimine DYS üzerinden gönderilmesini sağlar.

**B. Pandemi Mücadele Ekip Başkan Yardımcısının (İşveren Vekili ) Görevleri:**

a. Okul veya Kurumda salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatların uygulanmasını takip eder.

b. Salgın hastalık ihbarını aldığında ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli teçhizat ve ekipmanların hazır bulundurulmasının takibini yapar.

c. Ekibin her türlü müdahalesinde koordine ve lojistik ihtiyaçları için işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibat kurar.

**C. Pandemi Mücadele Ekip Üyesinin Görevleri**

a. Okul veya Kurumda salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatları uygular.

b. Salgın hastalık ihbarını aldığında ekip başkanına veya yardımcısına vakit kaybetmeden bilgi verir ve talimatlar doğrultusunda müdahalede bulunur.

c. Herhangi bir müdahalede kişisel koruyucu kullanımına ve temel hijyen kurallarına uygun davranır.

**Maltepe Pandemi Mücadele Ekip Şeması**

**Pandemi Mücadele Ekip Başkanı**

*İşveren*

**Pandemi Mücadele Ekip Başkan Yardımcısı**

*İşveren Vekili*

.

**Pandemi Mücadele Ekip Üyesi**

**Pandemi Mücadele Ekip Üyesi**

*Çalışan Temsilcisi*

**Pandemi Mücadele Ekip Üyesi**

*İSG Kurul Üyesi*

**Pandemi Mücadele Ekip Üyesi**

*İSG Kurul Üyesi*

##### **7.UYGULAMA:**

**7.1.Okul ve Kurumlarda Pandemi Esnasında Öncelikli Yapılacak İşler**:

**1.Dezenfekte İşlemleri:**

Okul ve Kurumlarda korona virüs salgınına karşı yapılacak olan dezenfekte işlemiyle ilgili aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekir.

a) Hijyen uygulaması yapılacak okula gelen Sodyum Hipokloritin 1 lt’si 49 lt şebeke suyu ile karıştırılarak 50 lt solüsyon elde edilir. (1’e 49 oranı dikkate alınarak günlük ihtiyaç kadar karışım hazırlanır.)

b) Hazırlanan solüsyon, dezenfektede kullanılacak ekipmana (püskürtme aracı vb.) dikkatlice boşaltılır.

c) Solüsyonun uygulanmasından önce bütün alanın temizliği yapılır.

d) 50-60 m2 alana 2/3 lt solüsyon püskürtülür.

e) Yüzeyler ve alanda bulunan bütün eşyalar hazırlanan solüsyonla dezenfekte edilerek yeterince havalandırılır.(Yeterince havalandırma yapılmadan alan kullanıma açılmaz.)

f) Hijyen uygulaması sırasında veya daha sonra oluşacak sağlık sorunlarında ivedilikle sağlık kuruluşuna başvurulur.

g) Uygulama esnasında gıda ile temas edilmemesi için gerekli tedbirler alınır.

h)Kurum/Okullarda eş zamanlı hijyen uygulaması bu şekli ile her hafta tekrarlanır.

**Dezenfekte İşlemi Esnasında Dikkat Edilecek Hususlar:**

a) Üretilen solüsyonlar, ışık geçirmeyen plastik bidonlara konulur.

b) Sodyum hipoklorit çözeltileri ısı ve ışık ile bozulacağından, depolama koşullarına dikkat edilerek depolama sıcaklığı 30°C’nin üzerine çıkarılmamalıdır.

c) Sodyum hipoklorit çözeltileri ağzı kapalı ambalajlarda, serin ve ışık almayan bir ortamda saklanır.

d) Taşıma ve kullanım esnasında gözlük, yüz maskesi, eldiven, çizme ve koruyucu giysi vb. Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) kullanılır.

e) Okul ve kurumlar eğitim yapılmayan zamanlarda sıra, masa, tahta, dolap, askı, kapı, klozet, lavabo, kapı kolları ve tırabzanlar gibi sık kullanılan yüzeyler haftada en az bir kez solüsyonlar ile dezenfekte edilir ve ardından yeterince havalandırılır.

f) Dezenfeksiyon sonrası dezenfekte edilen alan kuruyuncaya kadar, risk ve tehlike farkındalığı oluşturacak standart uyarıcı işaret ve levhalar kullanılır.

g) Tüm uygulama alanlarında en az iki kişinin çalışması, çalışanların birbirlerini sürekli destekleyici mahiyette kontrol etmeleri sağlanmalıdır. Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.

h)Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalıdır.

ı)Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.

j)Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalıdır. Temizlik için hazırlanan bu su, fazla kirlendiğinde veya bir bölümden başka bir bölüme geçerken değiştirilmelidir.

k)Zemin ve koridorlar günlük olarak ve/veya kirlendikçe paspas yapılmalı, ardından kurulanmalıdır.

l)Lavabo temizliği: Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir.

**7.2. Öğrenci ve çalışanlara yönelik kişisel koruyucu önlemler:**

Eğitim kurumlarındaki öğrenci ve çalışanlara yönelik kişisel koruyucu önlemleri içeren aşağıdaki konularda bilgilendirme yapılmalıdır.

1. Öksürme veya hapşırma sırasında ağız ve burun tek kullanımlık mendille kapatılmalı, mendil yoksa dirseğin iç kısmı kullanılmalıdır.

2. Olabildiğince kalabalık ortamlardan uzak durulmalıdır.

3. Tokalaşma ve sarılmadan kaçınılmalıdır.

4. Kirli ellerle ağız, burun ve gözlere dokunulmamalıdır.

5. El hijyenine önem verilmelidir. Eller en az 20 saniye boyunca sabun ve suyla yıkanmalı, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol içerikli el antiseptiği kullanılmalıdır.

6. Sınıflar, toplantı salonları, spor salonları, wc ve diğer alanlar başta olmak üzere kapalı alanlar sık sık havalandırılmalıdır.

7. Bağışıklık sistemini güçlendirmek için dengeli ve sağlıklı beslenilmelidir. Gıdalar tüketilmeden önce iyice yıkanmalıdır.

8. Bağışıklık sistemini güçlendirmek için uyku düzenine dikkat edilmelidir.

9. Çok acil değilse süreç atlatılıncaya kadar sokağa çıkmamaya özen gösterilmelidir.

10. Kıyafetlerinizi sıcak su ve normal deterjanla yıkayın.

11. Havlu ve kişisel eşyalarınızı ortak kullanmayın.

12. Soğuk algınlığı belirtileriniz varsa yaşlılar ve kronik hastalığı olanlarla temas etmeyin.

13. Yurt dışından dönüşte 14 günü evinizde geçirerek diğer aile bireylerinden izole bir alanda geçirin.

14. Eğer öksürüyorsanız, ateşiniz varsa ve nefes almakta zorlanıyorsanız, cerrahi maske takarak en yakın sağlık kuruluşuna başvurun.

**7.3.Kurumda Korona Virüs Bulaşmış Şüpheli Bulunması Durumunda Yapılacaklar:**

a) Öksürük, Ateş, Bulantı, Kusma ve Baş ağrısı gibi belirtiler bireye korona virüs bulaşmış olma ihtimalini gösterebileceğinden isg kurul üyelerinin ve tüm personelin bu belirtileri bilmesi sağlanır.

b) Bu belirtilerden herhangi birinin görüldüğü personel ve öğrenci var ise tespiti yapılıp hiç zaman kaybetmeden daha önceden belirlenmiş izole odasına alınarak, sağlık kuruluşu ile irtibata geçilir.

c) Şüpheliden enfekte olma ihtimali bulunan personel ve öğrencilerin de şüpheli ile birlikte karantinaya alınması sağlanır.

d) Hiç vakit kaybetmeden kurumda dezenfekte işlemine başlanır.

e) Salgınla Mücadele Ekibince tüm personel ve öğrenciler korona virüs etkilerine karşı bilgilendirilip kendilerinde de bahsi geçen belirtilerden herhangi birinin görülmesi halinde sağlık kuruluşuna başvurmaları istenir.

f) Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi (SABİM) Korona Danışma Hattı, "Alo 184" üzerinden şüpheli durumlarda yapılacak süreçle ile ilgili bilgilendirmenin alınması gerekir.

**7.4.Personel / Öğrenci Servis Araçlarının Kullanımında Yapılacaklar:**

a) Okul servis araçlarında kullanım yüzeylerinin, öğrenci olmadığı zamanlarda haftada en az bir kez yetkili firmalarca hazırlanan solüsyonlar ile dezenfekte edilmesi,

b) Okul servis araçlarında, yeterli miktarda hijyenik temizlik malzemesi bulundurulması, sıkça dokunulan yüzeylerin temizliğinin ve dezenfeksiyonunun sürekli yapılması,

c) Okul servis araçlarında, sağlığın korunması açısından yeterli havalandırmanın yapılması,

d) Okul servis şoförü ve rehber personel olarak çalışan kişilerin, hijyen şartlarına uygunluğu sağlamak üzere eldiven ve kişisel koruyucu donanım kullanması,

e) Dezenfeksiyon sonrası dezenfekte edilen alan kuruyuncaya kadar, risk ve tehlike farkındalığı oluşturacak standart uyarıcı işaret ve levhalar kullanılması,

f) Servis şoförlerinin koronavirüs (Covid-19) ile kişisel hijyen ve araç temizliği hakkında bilgilendirilmesi,

g) Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan broşürlerin görünür yerlere asılmasının sağlanması,

h) Okul servis aracı şoför ve rehber personelinde olası hastalık belirtileri hissedildiğinde, sağlık kuruluşuna başvurmaları için gerekli bilgilendirme yapılması, gerekmektedir.

**7.5.Okul / Kurum Giriş Ve Çıkışlarda Yapılacaklar:**

a) Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi,

b) Temas yolu ile geçiş kontrol sistemi bulunan işyerlerinde bulaş riskine karşı temassız sistemlerin kullanılması veya geçici süre ile bu sistemlerin kullanılmaması,

c) İşletme girişlerine el dezenfektanlarının konulması,

d) Eller dezenfekte edildikten sonra sosyal mesafe kurallına uyularak eller sabunla en az 20 saniye yıkanıp işbaşı yapılması

d) Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan çalışanların sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,

**7.6.Çalışma Ortamında Yapılacaklar:**

1. Sosyal mesafe kuralı gözetilerek çalışma yöntem ve şekillerinin yeniden gözden geçirilmesi, mümkün olduğu durumlarda bu kurala uygun iş organizasyonu yapılması,

2. Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde

çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması,

3. Çalışma alanında aynı anda bulunan çalışan sayısının asgari oranda tutulması için planlama yapılması, mümkün olması halinde uzaktan ve dönüşümlü çalışma gibi yöntemlerin tercih edilmesi,

4. Çalışma ortamının uygun ve yeterli düzeyde havalandırılmasının sağlanması,

5. İşyerinde çalışanların kullanımı için yeterli temizlik malzemeleri bulundurulmalıdır. El hijyenini teşvik etmek için ortak alanlarda dezenfektanlar bulundurulması,

6. Ekranlı araçlar ve ilgili parçaları ( klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve çalışma ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanıldıkça sık aralıklarla dezenfekte edilmesi,

7. İşin yürütümüne engel olmayacak ve bulaşma riskini azaltacak şekilde uygun kişisel koruyucu donanımların seçilip kullanılması,

8. Asansörlerin mümkün olduğunca kullanılmaması, zorunlu hallerde içerisinde sosyal mesafe kuralına uygun kişi sayısı ile sınırlandırılması ve temas edilen yüzeylerin sıklıkla dezenfekte edilmesi,

9. Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlardan kaçınılması ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi,

10.Risk grubunda bulunan çalışanların mümkünse evden çalışmalarının sağlanması.

11.Çalışma ortamında yeterli sayıda elle temas edilmesine gerek duyulmayan çöp kutularının yerleştirilmesi,

12.Tuvalet, banyo ve lavabolarda yeterli miktarda kişisel hijyen malzemesinin bulundurulması, bu alanların kullanılmasından önce ve sonra kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına dikkat edilmesi ve buraların sıklıkla dezenfekte edilmesi,

13.Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikayeti olan çalışanların doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,

14.İş elbiseleri ile harici elbiselerin temasını önlemek için ayrı yerlerde saklanabilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması,

15.Çalışanlara tek kullanımlık mendiller ve biyolojik atıklar için ayrı çöp torbaları sağlanmalı; temizlik personeline, çöplerin içeriğine temas edilmeden boşaltılması için gerekli uygulamaların yapılması,

16.Temizlik ve atıkların boşaltılmasından sorumlu personelin kişisel hijyenlerine ve uygun KKD kullanıma özen göstermesi,

17.Ortak kullanım alanındaki su sebilleri ve çay makinalarının mümkün olduğunca kullanılmaması,

18.Covid 19 şüphesi var ise bu kişi ile temas eden işyeri çalışanlarının belirlenmesi, çalışan ile temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınması, İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü’nün yönlendirmesine göre hareket edilmesi,

**7.7. Pansiyonlu OkullardaYapılacaklar:**

1. Konaklama tesislerinde uygulanması önerilen temel enfeksiyondan korunma ve kontrol ilkelerine göre, odalar ve diğer kapalı alanlardaki camlar günlük rutin temizlik esnasında açık olmalı ve temizlik sonrası en az 1 saat havalandırılmalıdır.

2. Oda temizliğini yapacak kişi ellerini yıkadıktan sonra eldiven giymeli ve temizliği eldivenli ellerle yapmalıdır. Her oda temizliğinden önce eldiven yenilenmelidir.. Genel temizliğin su ve deterjanla yapılması yeterli olacaktır.

4. Özellikle eller ile sık dokunulan yüzeyler, kapı kolları, bataryalar, tırabzanlar, sık dokunulan düğmeler, telefon ahizesi, televizyon ve klima kumandası, ortak kullanım alanlarındaki tuvalet ve lavabo temizliğine özen gösterilmeli, bu alanların temizliği için su ve deterjan ile temizlik yapıldıktan sonra sulandırılmış çamaşır suyu kullanılmalıdır.

5. Bardak ve tabak gibi ortak kullanılan eşyalar her kullanım sonrasında su ve deterjanla (bulaşık makinelerinde ) yıkanarak ve kullanıma kadar temiz bir ortamda saklanmalıdır.

6. Misafirin kullandığı nevresim, çarşaf, havlu ürünlerinin katlanması sırasında çırpma ve silkeleme işlemi yapılmamalı, toz ve partikül oluşumuna izin verilmemelidir.

7. Restoranlarda genel enfeksiyon bulaşma riskini azaltmak için masalar arası mesafe 1 metreden az olmayacak şekilde düzenlenmelidir.

8. Restoran çalışanları, el temizliğine dikkat etmeli, eller en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkanmalı, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol bazlı el antiseptikleri kullanılmalıdır.

9. Restoranlarda açık büfe uygulamasının el teması açısından riskli bir uygulama olması nedeniyle gerekirse servisin çalışanlar tarafından yapılması sağlanmalıdır.

10. Herhangi bir solunum yolu enfeksiyonu bulguları olan personel varsa şikayetleri düzelene kadar çalıştırılmamalıdır.

11. Toplu olarak oturulabilecek alanlardaki koltuk, masa ve sandalyeler kaldırılmalıdır.

12. Misafirlerin ziyaretçi kabul etmesine izin verilmemeli, çok gerekli görülürse açık ortamda görüşmeleri sağlanmalıdır.

**7.8. Pandemi Sonrası Pandemi Planının Raporlanması ve Revizyonu**

1.Çalışanlardan geri bildirim alınarak fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıpların saptanması, listelenmesi, öneriler geliştirilerek raporlanması.

2.Plandaki aksamalar ve giderilmesi gereken eksikliklere göre pandemi faaliyet planında revizyona gidilmesi ve yeni olabilecek pandemiye hazırlıklı olunması.

**8.HABERLEŞME**

**……………………………….. PANDEMİ MÜCADELE EKİBİ İLETİŞİM NUMARALARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PANDEMİ MÜCADELE EKİBİ | Adı Soyadı | Cep | İş Tel |
| ……………..  (İşveren) | ………………….. | ……………….. | ……….. |
| ………………  (İşveren vekili | ………………………………. | ………… | …………. |
| İş Sağlığı ve Güvenliği Büro Yöneticisi  (İş güvenliği Uzmanı) |  |  |  |
| Çalışan Temsilcisi | ……………………………….. | ……………………… | …………………. |
| İSG Kurul Üyesi | ……………….. | ………………….. | ………………………….. |
| İSG Kurul Üyesi | ……………………………… | ……………………. | …………………………. |

**Ek-1. Okul /Kurumlara Asılacak Bilgilendirme Afişleri**

****

****

**Ek-2.** **Olası Vaka Bilgi Formu**

**……………………………**

OLASI VAKA BİLGİ FORMU

KİMLİK BİLGİLERİ Tarih: …./.…/20..

|  |  |
| --- | --- |
| TC KİMLİK NO |  |
| ADI ve SOYADI |  |
| YAŞI |  |
| CİNSİYETİ | Erkek Kadın |
| MESLEK |  |
| ADRES |  |
| TELEFON |  |

HASTALIK BELİRTİLERİ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | VAR | YOK |
| ATEŞ (Celcius) |  |  |
| ÖKSÜRÜK |  |  |
| MİYALJİ (KAS AĞRISI) |  |  |
| BAŞ AĞRISI |  |  |
| BURUN AKINTISI |  |  |
| BURUN TIKANIKLIĞI |  |  |
| SOLULUNUM GÜÇLÜĞÜ |  |  |
| DİĞER |  |  |

ÖYKÜ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VAR | YOK | BİLİNMİYOR |
| GRİP AŞISI YAPILMIŞ MI? |  |  |  |
| EŞLİK EDEN HASTALIĞI VAR MI? |  |  |  |
| İŞ veya EV ORTAMINDA BENZER BELİRTİLER OLAN KİMSE VAR MI? |  |  |  |
| GELDİĞİ YERDE OLASI veya KESİN TANI ALAN VAKA VAR MI? |  |  |  |

Onay

……………………………

İşveren/İşveren Vekili